

महाआयटी/RTI/फेब्रुवारी/२०२३/००१

दिनांक : २३/०२/२०२३

संदर्भ: १. MITCL /CS/August/०००४/२०२२ दिनांक २६/०८/२०२२ व
२. MITCL /CS & Legal /डिसेंबर/०००९/२०२२ दिनांक २२/१२/२०२२

कार्यालयीन आदेश

१. महाराष्ट्र माहिती तंत्रज्ञान महामंडळ मर्यादितच्या आस्थापनेवर यापूर्वी वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेल्या आदेशान्वये "सहायक नोडल अधिकारी, नोडल अधिकारी, सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी" पदनिर्देशित करण्यात आले आहेत याबाबतचे सर्व आदेश या आदेशान्वये रद्द करण्यात येत असून त्याऐवजी खालील प्रमाणे "सहायक नोडल अधिकारी, नोडल अधिकारी, सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी" पदनिर्देशित करण्यात येत आहेत.

महाराष्ट्र माहिती तंत्रज्ञान महामंडळ मर्यादित, मुंबई कार्यालय दूरध्वनी क्रमांक ०२२-४५१२१९००

(अ) सहायक नोडल अधिकारी, नोडल अधिकारी, म.मा.तं.म.म, मुंबई
(आ)

अ.क्र.	सहायक नोडल अधिकारी,	नोडल अधिकारी	दूरध्वनी क्रमांक
१	श्री अजय गुप्ता	श्री स्वप्निल परब	मुंबई कार्यालय-०२२-४५१२१९००

(ब) सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी, म.मा.तं.म.म, मुंबई

अ.क्र.	संबंधित विभाग/ विषय	सहायक जनमाहिती अधिकारी	जनमाहिती अधिकारी"	अपीलीय अधिकारी
१	प्रशासन	श्री. जॉन्सन कोरिया, प्रशासन अधिकारी	श्री. धीरज अग्रवाल, विभाग प्रमुख, प्रशासन)	श्री अजय गाडिया, मुख्य संचालन अधिकारी
२	वित्त आणि लेखा	श्री. अमित शिरसाट, लेखा, व्यवस्थापक	श्री. प्रफुल्ल वाणी, वित्त व लेखाधिकारी	श्री. विकास कुंभार, मुख्य वित्त अधिकारी
३	कंपनी सचिव आणि कायदेशीर		श्री. योगेंद्र अहिरे, कंपनी सचिव आणि कायदा अधिकारी	व्यवस्थापकीय संचालक
४	मानव संसाधन/ इनहाऊस किंवा सरकारी विभागांसाठी मनुष्यबळ पुरवठ्यासाठी	श्रीमती श्वेता नाईक/ श्रीमती रुपाली गायकवाड	श्री. धीरज अग्रवाल, विभाग प्रमुख (एचआर)	श्री अजय गाडिया, मुख्य संचालन अधिकारी
५	ऑपरेशन्स आणि तांत्रिक			
a)	भारतनेट आणि अर्बननेट	श्री. दीपेश मिस्त्री, नेटवर्क स्पेशलिस्ट	श्री राजेश मोरे (DGM)	श्री अजय गाडिया, मुख्य संचालन अधिकारी
b)	महसूल, आरटीएस/ई.ओ.डी.बी./गुड गव्हर्नन्स, गृह, सीएम डॅशबोर्ड, आधार, डी.आय.टी, डी.आय.टी पॅन स्टेट आय.टी. सुविधा, जी.ए.डी/डी.जी.आय.पी.आर, उद्योग	श्री राहुल सुर्वे, (P.M.)	श्री. विवेकानंद घारे, अतिरिक्त C.T.O.	
c)	वित्त, पाणी पुरवठा आणि स्वच्छता, PHD, वैद्यकीय शिक्षण, WRD, शालार्थ/सेवार्थ प्रकल्प	श्री जावेद काझी (PM)		
d)	महाआयटीमधील विविध एचओडीद्वारे सर्व विभागांसाठी विविध जीआयएस			



	प्रकल्पांना समर्थन, महाआयटीच्या एचआर आणि टॅलेंट संपादनासाठी एकूण प्रभारी, मोबाईल ऍप्लिकेशन डेव्हलपमेंट टीम, ओपन सोर्स SW डेव्हलपर (PHP), इतर कोणताही नवीन उपक्रम			
e)	DBT, कृषी, सामाजिक न्याय, VJNT/OBC, POCRA, अपंगत्व, इतर मागास बहुजन कल्याण	श्री अमेय सरवणकर (PM)		
f)	पर्यटन, कायदेशीर मेट्रोलाॅजी, MUCDH, राज्य निवडणूक, कला संचालक, परिवहन, मेरिटाइम बोर्ड	श्री समीर कांबळे (PM)		
g)	डिजिटल लर्निंग, महापरीक्षा, नागपूर स्मार्ट सिटी, नाशिक स्मार्ट सिटी, उच्च तंत्रशिक्षण विभाग/डीटीई, आययूएमएस, शाळा आणि क्रीडा विभाग, पीडब्ल्यूडी, टेक्सटाईल	श्री अनुप बनाईत (PM)	श्री किरण गर्ग, विभागप्रमुख	श्री अजय गाडिया, मुख्य संचालन अधिकारी
h)	आदिवासी, SRA, अल्पसंख्याक, माती, पाणी आणि संवर्धन, गृहनिर्माण (म्हाडा), पशुसंवर्धन, मुंबई वाय-फाय	श्री सचिन वाकणकर (PM)		
i)	कामगार, आरडीडी, अबकारी, मह. कामगार कल्याण मंडळ, एसएमएस गेटवे, निविदा, आरटीआय, रेरा	श्री अजय गुप्ता (PM)		
j)	WCD, नियोजन, GAD, कायदा आणि न्याय, कौशल्य विकास, पर्यावरण	श्रीमती उर्वशी ठक्कर (PM)		
k)	महाआयटी - ऑफिस इन्फ्रा प्रोक्योरमेंट आणि मॅटेनन्स	श्री सुनील नारनवार, आयटी प्रशासन कार्यकारी	श्री. स्वप्नील परब, विभागप्रमुख	श्री अजय गाडिया, मुख्य संचालन अधिकारी
l)	UDD(DMA/CIDCO/Town PLANNING), वन, अन्न आणि नागरी पुरवठा, सहकारी, ऊर्जा	श्री. गिरीश गोसावी (PM)		

२. उपरोक्त सहायक नोडल अधिकारी, नोडल अधिकारी, सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी यांच्याकडे सोपविण्यात आलेल्या विभागीय कार्याभरात बदल झाल्यास त्यांचे ठिकाणी नव्याने नियुक्त करण्यात आलेले अधिकारी हे संबंधित विभागाचे सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी म्हणून कामकाज पाहतील.

३. उपरोक्त पदनिर्देशित सहायक नोडल अधिकारी, नोडल अधिकारी, सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी यांनी केंद्र शासनाच्या माहिती अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलमांचे काटेकोरपणे पालन करावे. तसेच त्यांनी त्यांच्या पदाची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या पार पडून सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी म्हणून काम पाहावे.

४. सर्व सहायक नोडल अधिकारी, नोडल अधिकारी, सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी यांनी या संबंधित आवश्यक ती माहिती वेळोवेळी विधी विभागाकडे पाठवावी. तसेच प्रत्येक विभागाने त्यांच्याकडे आलेल्या/कारवाही केलेल्या माहिती अधिकारातील अर्जांचा/अपिलांचा तपशील तसेच माहिती उपलब्ध करून देण्यासाठी प्राप्त झालेल्या शुल्काचा दरमहा तपशील तारखेपर्यंत व वार्षिक तपशील जानेवारी महिनाच्या पहिल्या आठवड्यापर्यंत विधी विभागाकडे न चुकता उपलब्ध करून देण्याची दक्षता घ्यावी.

५. नोडल अधिकारी, सार्वजनिक माहिती अधिकारी आणि अपील अधिकारी यांनी पालन करण्याच्या सूचना यासोबत जोडल्या आहेत.



(Handwritten Signature)
(जयश्री भोज. भा.प्र.से.)
 व्यवस्थापकीय संचालक; म.मा.तं.म.म

प्रत

१. सर्व सहायक जनमाहिती अधिकारी, जनमाहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी
२. सर्व विभाग प्रमुख, म.मा.तं.म.म मुंबई
३. म.मा.तं.म.म कंपनी संकेत स्थळ